

## 日本学生支援機構貸与奨学金 予約採用の募集について

この奨学金は、学ぶ意欲のある人を費用面で支援する制度で、貸与期間満了後は返還の義務が生じます。資金計画を立てて、借りることが大切です。

### 1 奨学金の種類等 ≪「貸与奨学金案内」p5≫

- (1) 第一種奨学金（無利子） 家計基準や学業基準を満たす必要あり。  
 修士課程（博士前期を含む）： 50,000円、88,000円から選択  
 博士課程： 80,000円、122,000円から選択
- (2) 授業料後払い（無利子） 家計基準や学業基準を満たす必要あり。  
 授業料支援金：535,800円（年間） ※本学授業料の全額  
 生活費奨学金：月額0円（利用しない）、20,000円、40,000円から選択  
 ※別途、大学独自の授業料減免申請をすることが可能です。授業料減免を受けた場合は、減免後の授業料が後払い制度の対象となります。  
 ※後払いとなった授業料は「授業料支援金」として日本学生支援機構から大学に支払われます。「授業料支援金」は利用者の貸与奨学金となるため、保証料を加えた額を卒業後に返還する義務があります。
- (3) 第二種奨学金（有利子） 第一種より申込基準が緩やかです。  
 50,000円、80,000円、100,000円、130,000円、150,000円から選択
- (4) 入学時特別増額貸与奨学金（有利子・一時金）  
 100,000円～500,000円の10万円単位の金額から選択

### 2 申込資格、選考基準等

「貸与奨学金案内」p7～9を確認してください。

### 3 提出書類

「貸与奨学金案内」p25の「必要書類と提出先の確認」及び別紙「貸与奨学金申込書類チェック表」で確認してください。

### 4 貸与始期

令和7年4月（初回の振込日は5月中旬の予定（初回に2ヶ月分が振り込まれます。））

### 5 申請スケジュール

申込みの流れ	期限
<b>1 大学教学課へ資料を請求する</b> 教学課窓口で申込に必要な関係書類を受け取ってください。郵送を希望する方は、メールにより、本文に①郵送先の住所 ②宛先 ③入学予定の専攻 ④受験番号を記入し、件名「日本学生支援機構 大学院予約採用申込希望」とし、問い合わせ先までメールしてください。	10/4（金） までに
<b>2 「申込資格、選考基準等」に該当するか確認</b> 自身が申込資格や基準を満たしているかどうか、「貸与奨学金案内」p7～9に沿って、確認してください。	—

申込みの流れ	期限
<p><b>3 申請書類を大学へ提出</b> &lt;&lt;提出先：キャンパス教学課&gt;&gt;</p> <p>申込資格、選考基準等の条件を満たしている場合は、提出書類を準備し、教学課窓口へ提出してください。</p>	<p>学内締切 10/11(金) (締切厳守)</p>
<p><b>4 ユーザーID とパスワードを入手する</b></p> <p>申請書類を提出した方に、インターネットによる申込み(入力)に必要なユーザーID とパスワードを交付します。</p>	<p>—</p>
<p><b>5 専用サイト(スカラネット)に入力する</b></p> <p>「貸与奨学金案内」p26を参照し、申込み(入力)を行ってください。</p> <p>※申請書類を提出していても、スカラネットでの入力がないと、申込完了とはならないので注意してください。</p>	<p>学内締切 10/20(日) (締切厳守)</p>
<p><b>6 マイナンバー関係書類の提出</b> &lt;&lt;提出先：日本学生支援機構&gt;&gt;</p> <p>「貸与奨学金案内」p29を参照し、スカラネット入力後、一週間以内に、専用の提出用封筒に入れて、郵便局から簡易書留で、日本学生支援機構に提出してください。</p> <p>※事情によりマイナンバーを提出できない場合は、教学課に相談してください。</p>	<p>スカラネット 入力後 一週間以内 (10/31(木)必着)</p>

## 6 採用の決定

採用可否は、大学を通じて、1月上旬頃に、本学在学学生はメールやポータルにより、他大学学生等は郵送によりお知らせします。採用者は採用後の手続きに必要な書類等をお渡しします。

## 7 入学後の手続<<「貸与奨学金案内」p31>>

奨学生として正式に採用されるためには、進学後、キャンパスの教学課窓口に進学時の書類提出と、インターネットによる「進学届」の入力が必要です。

詳細については、令和7年3月に入学式等の案内と一緒にお知らせする予定です。

## 8 その他

手続に関して不備があった場合、大学教学課から連絡することがあります。不在着信、又はメールがあった場合は、速やかに折り返しの連絡や教学課窓口に来る等、対応してください。

## 9 特に優れた業績による奨学金返還免除<<「貸与奨学金案内」p13>>

第一種奨学金及び後払い制度の貸与者で特に優れた業績を挙げた者を対象に、奨学金の全額又は半額の返還が免除される制度です。

次代の科学技術イノベーションや地域を担う優秀な低所得世帯の学部生等に対して、修士課程等への修学に係る経済的不安を早期に解消し、大学院進学へのインセンティブを高めることを目的として、進学時に、貸与終了時に決定する業績優秀者の返還免除を内定する制度もあります。

内定制度の申請は進学を予定している前年度に行います。詳細は、別途、お知らせします。

問い合わせ先 所属キャンパスへ申請・問い合わせをしてください。

人間文化学専攻・情報マネジメント専攻 経営管理研究科	生命システム科学専攻	保健福祉学専攻
広島キャンパス教学課学生支援係 TEL : 082-251-9720 〒734-8558 広島市南区宇品東一丁目1番71号	庄原キャンパス教学課 TEL : 0824-74-1701 〒727-0023 広島県庄原市七塚町5562番地	三原キャンパス教学課 TEL : 0848-60-1126 〒723-0053 広島県三原市学園町1番1号